सं/ NO D-16015/01/2017-ISTM
भारत सरकार / GOVERNMENT OF INDIA
सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान
INSTITUTE OF SECRETARIAT TRAINING & MANAGEMENT
(आईएसओ 9001:2015 संस्था / AN ISO 9001:2015 INSTITUTION)
कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग/ DEPARTMENT OF PERSONNEL & TRAINING
प्रशासनिक ब्लाक, ज.ने.वि. परिसर(पुराना) / ADMINISTRATIVE BLOCK, JNU CAMPUS (OLD),
ओलोफ पाल्मे मार्ग, नई दिल्ली - 110067/ OLOF PALME MARG, NEW DELHI – 110067
दूरभाष / TELEPHONE – 011-26104038; टेलीफैक्स / FAX – 011-26104183

दिनांक: 05 अक्टूबर, 2017

निविदा आमंत्रित करने हेतु नोटिस

ऑडिटोरियम के सार्वजनिक संबोधन (पीए) प्रणाली की मरम्मत के लिए निविदा

सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबंध संस्थान कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग, कार्मिक, लोक शिकायत और पेंशन मंत्रालय, भारत सरकार का एक संबद्ध कार्यालय है तथा यह पुराना जेएनयू कैंपस, नई दिल्ली, में स्थित है । इसके पास कुल 90 व्यक्तियों की क्षमता वाले दो ऑडिटोरिया हैं । प्रत्येक में पांच व्यक्तियों की क्षमता वाला एक डायस है और एक पोडियम है । यह पीए सिस्टम 2014-15 में स्थापित किया गया था और इसमें कुल 104 माइक्रोफोन हैं (52-52 प्रत्येक ऑडिटरिया डायस और मंच सहित) ।

2. सक्षम प्राधिकारी द्वारा यह निर्णय लिया गया है कि दोनो ऑडिटोरिया में स्थापित पीए सिस्टम की ओवरहॉलिंग की जाए । अनुलग्नक-I में निर्धारित मानदंडों को पूरा करने वाली इच्छुक कंपनियों से अनुरोध है कि वे इन ऑडिटोरिया का 05-10-2017 से 27-10-2017 के बीच(दोनों दिवस सम्मिलित) प्रात: 10.00 बजे से सायं 5.00 बजे तक कार्य की अपेक्षाओं के लिए निरिक्षण करें । वे इसके लिए सहायक निदेशक(सिस्टम/हार्डवेयर) से दूरभाष सं.011-26177058 पर समय ले सकते हैं ।

3. ओवरहॉलिंग का कार्य पूरा करने की तारीख से तीन वर्ष तक रखरखाव जारी रखने की पूर्व शर्त के साथ सीलबंद लिफाफे में अनुलग्नक-II में प्रस्ताव जिसपर विधिवत **"ऑडिटोरियम के पीए सिस्टम की मरम्मत के लिए कोटेशन"** लिखा हुआ हो और जो निदेशक, आईएसटीएम को संबोधित हो, प्रत्येक ऐसी फर्मों से व्यक्तिगत रूप से भी आमंत्रित की जाती हैं, जो पहले से ऊपर वर्णित तारीख के भीतर ओवरहॉलिंग जॉब के लिए कार्यों की आवश्यकता का निरीक्षण करेंगी । प्रथम वर्ष वारंटी वसूली जाएगी और प्रभार्य नहीं होगी । कोटेशन (अनुबंध-II में) कमरा सं. 208, आईएसटीएम, प्रशासनिक ब्लॉक, ओल्ड जेएनयू कैंपस, ओलोफ पाल्मे मार्ग, नई दिल्ली-67 में 30-10-2017 को 2.00 बजे अपराह्न तक अथवा उससे पहले दिया जा सकता है । निर्धारित तारीख/समय के बाद प्राप्त कोटेशनों पर विचार नहीं किया जाएगा । कोटेशन उसी दिन सायं 04.00 बजे समिति कक्ष, प्रशासनिक ब्लॉक, पुराना जेएनयू कैम्पस, नई दिल्ली में निविदाकारों या उनके अधिकृत प्रतिनिधियों, जो वहां उपस्थित रहना चाहते हों, की मौजूदगी में खोले जाएंगे ।

4. इस प्रयोजन हेतु विस्तृत जानकारी/मदें और शर्तें सिस्टम एडमिनिस्ट्रेटर, कमरा संख्या 213, प्रशासनिक ब्लॉक, पुराना जेएनयू कैंपस, नई दिल्ली से सभी कार्य दिवसों पर सायं 05.00 बजे तक से प्राप्त की जा सकती हैं । आईएसटीएम परिसर में पीए सिस्टम की जाँच के बाद हार्डवेयर भागों आदि की मरम्मत/प्रतिस्थापन के अनुमानित लागत के लिए कोटेशन आमंत्रित किए जाते हैं ।

संलग्न: यथोपरि

यू.एस.चट्टो

(यूएस चट्टोपाध्याय)
उप निदेशक (प्रशासन)
दूरभाष 26102597

अनुबंध- ।

नियम एवं शर्तें

निविदा के नियम और शर्तें निम्नानुसार होंगी:

1. निविदाकर्ता को स्याही में हस्ताक्षरित(Ink Signed) प्रति संलग्न करनी होगी ।

2. यदि, कोई फर्म केंद्र सरकार के किसी भी अन्य मंत्रालय / विभाग को पहले से ही सेवाएं प्रदान कर रही है, तो इसका विवरण भी कोटेशन के साथ प्रस्तुत किया जाए ।

3. उद्धृत दरें निविदा देने की तारीख से कार्य की संपूर्ण अवधि के लिए मान्य होनी चाहिए।

4. निविदाकर्ता को पैन / जीएसटीआईएन की प्रति संलग्न करनी होगी ।

5. निविदाकर्ता को नई दिल्ली / एनसीआर में स्थित होना चाहिए ।

6. अपूर्ण या सशर्त निविदाओं पर विचार नहीं किया जाएगा । वे फर्म, जो "निदेशक, आईएसटीएम" के पक्ष में आहरित डिमांड ड्राफ्ट/एफडीआर के रूप में रु. 25,000/-(केवल पच्चीस पांच हजार रुपये) की बयाना राशि जमा करवाते हैं, की निविदाओं पर विचार किया जाएगा ।

7. सफल बोलीकर्ता को निविदा मूल्य का 10% कार्य-निष्पादन सुरक्षा एफडीआर/डीडी के रूप में "निदेशक, आईएसटीएम" के पक्ष में जमा करवाना आवश्यक है । बयाना राशि और सुरक्षा राशि पर कोई ब्याज नहीं दिया जाएगा । कार्य-निष्पादन सुरक्षा प्राप्त होने के बाद, ईएमडी रु. 25,000/- संविदाकार को ब्याज के बिना वापस कर दिया जाएगा।

8. यदि बोलीकर्ताओं / सफल बोलीकर्ता(ओं) को किसी भी स्तर पर निविदा के किसी भी शर्त(तों) का उल्लंघन करते हुए पाया जाता है, तो संबंधित एजेंसी के विरूद्ध नियमों / कानूनों के अनुसार कानूनी कार्रवाई शुरू की जाएगी । ऐसे मामले में जमा बयाना राशि को कारण बताओ नोटिस के माध्यम से उचित अवसर देने के बाद ज़ब्त कर लिया जाएगा ।

9. यदि फर्म सेवा / मरम्मत कार्य / स्पेयर पार्ट्स प्रदान करने में विफल रहती है, तो आवश्यक सामग्री को खुले बाजार से खरीद लिया जाएगा और लागत का अंतर, यदि कोई हो, संविदाकार से वसूला जाएगा, इसमें असफल रहने पर इसकी वसूली कार्य-निष्पादन सुरक्षा राशि या लंबित पड़े बिलों से तथा अन्य आवश्यक कार्रवाई जो उचित समझी जाए, के साथ, की जाएगी ।

10. सभी प्रतिभागी फर्मों को अपने स्वामी/भागीदारों आदि की सूची उनके संपर्क टेलीफोन नंबर के साथ इस आशय के प्रमाणपत्र /वचनपत्र के साथ जमा करना होगा कि वह फर्म किसी भी सरकारी विभाग द्वारा ब्लैकलिस्टैड नहीं है और न ही फर्म के खिलाफ कोई आपराधिक मामला दर्ज है ।

11. निविदाकर्ता फर्म को अपनी बोली में सभी मदों की दरें आंकड़ों तथा शब्दों दोनों में उद्धृत करनी होंगी । दोनों के बीच बेमेल के मामले में, शब्दों में उद्धृत दरों पर विचार किया जाएगा । सभी ओवर-राइटिंग/कटिंग को फर्म के हस्ताक्षर और मुहर के तहत प्रमाणित किया जाए ।

12. कोई अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा ।

13. विक्रेता द्वारा उद्धृत और आईएसटीएम द्वारा स्वीकृत दरों में, निविदा के चालू रहने के दौरान, बाजार की स्थिति/परिस्थितियों के बावजूद, किसी भी परिवर्तन की अनुमति नहीं होगी ।

14. आईएसटीएम के पास प्रत्येक उत्तवर्ती संविदा वर्ष के आरंभ में आयोजित वार्षिक समीक्षा के आधार पर इस रख-रखाव संविदा को समाप्त करने के लिए निर्विवाद स्वतंत्रता होगी।

15. फर्मों से अनुरोध है कि दो वर्ष तक वार्षिक आधार पर रखरखाव संविदा के साथ ओवरहालिंग करने के लिए एक व्यापक दर कोट करें । प्रथम वर्ष के दौरान रखरखाव सफल बोलीकर्ता द्वारा नि:शुल्क किया जाएगा । यह निविदा सबसे कम दर कोट करने वाले बोलीकर्ता को दी जाएगी, जिसका निर्धारण, एक वर्ष की वारंटी अवधि के बाद ओवरहॉलिंग और बाद के दो वर्षों के दौरान रखरखाव के लिए अनुमानित कुल लागत के आधार पर किया जाएगा ।

16. निरंतर दूसरे और तीसरे वर्ष के लिए उद्धृत किए जाने वाले वार्षिक रखरखाव लागत को 'नो एस्केलैशन' आधार पर होना चाहिए और ओवरहॉलिंग की कुल लागत के 10% से अधिक नहीं होनी चाहिए । आईएसटीएम, अपने स्वयं के कर्मचारियों द्वारा या किसी तीसरी पार्टी या दोनों के द्वारा संचालित पीए प्रणाली के कार्य-निष्पादन के आधार पर संविदा को समाप्त करने का अधिकार बनाए रखेगा ।

17. निदेशक, आईएसटीएम के पास किसी भी या सभी निविदाओं को बिना कोई कारण बताए अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित है ।

18. अंतिम निर्णय से पहले निविदा खोलने के समय निविदाकार स्वयं व्यक्तिगत रूप से या अधिकृत प्रतिनिधि के माध्यम से, यदि कोई हो, प्रतिनिधित्व कर सकता है।

19. उन निविदाकर्ताओं को प्राथमिकता दी जाएगी जिनके पास पिछले दो वर्षों में अर्थात 2015-16 से भारत सरकार के मंत्रालयों / विभागों, पीएसयू आदि में समान कार्य करने का पर्याप्त अनुभव है । इस संबंध में, ऐसे संगठनों द्वारा जारी किए गए कार्य-निष्पादन प्रमाणपत्र को उनके कोटेशन के साथ संलग्न किया जाए।

20. पारस्परिक रूप से सहमत नियमों और शर्तों और फर्म के संतोषजनक प्रदर्शन पर, संविदा की अवधि, को आगे के लिए नवीनीकृत किया जा सकता है ।

21. नियमों और शर्तों को समझने और स्वीकार किए जाने के टोकन स्वरूप निविदाकार द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित नियमों और शर्तों की प्रति, इस निविदा के साथ संलग्न की जाए ।

22. इस संविदा से उत्पन्न सभी विवाद दिल्ली में और दिल्ली के न्यायालय में निपटाएं जाएंगे।

यू.एस. चहल

सं / NO D-16015/01/2017-ISTM
भारत सरकार / GOVERNMENT OF INDIA
सचिवालय प्रशिक्षण तथा प्रबन्ध संस्थान
INSTITUTE OF SECRETARIAT TRAINING & MANAGEMENT
(आईएसओ 9001:2008 संस्था / AN ISO 9001:2008 INSTITUTION)
कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग / DEPARTMENT OF PERSONNEL & TRAINING
प्रशासनिक ब्लाक, ज.ने.वि. परिसर (पुराना) / ADMINISTRATIVE BLOCK, JNU CAMPUS (OLD),
ओलोफ पाल्मे मार्ग, नई दिल्ली - 110067/ OLOF PALME MARG, NEW DELHI – 110067
दूरभाष / TELEPHONE – 011-26104038; टेलीफैक्स / FAX – 011-26104183

दिनांक / Date: 05th October, 2017

NOTICE INVITING TENDER

Tender for repairing of Public Address (PA) Systems of Auditorium

Institute of Secretariat Training & Management is an attached office of Department of Personnel & Training, Ministry of Personnel, Public Grievances & Pension (PPG&P), Govt. of India located at Old JNU Campus, New Delhi. ISTM. It has two Auditoria with total capacity of 90 each. Each has a Dias with a capacity five persons and a podium. This PA system was installed in 2014-15 and it has a total 104 microphones (52 each auditoria including Dias & podium).

2. It has been decided by the Competent Authority to overhaul the PA system installed in the two Auditoria. Interested firms who fulfill the criteria prescribed in Annexure-I are requested to inspect the job requirement in these Auditoria between 05/10/2017 to 27/10/2017 (both days inclusive) from 10.00 am to 5.00 pm on taking pre-appointment from the Assistant Director(System/Hardware) in his phone 011-26177058.

3. Proposal in Annexure-II in sealed envelope duly subscribed **"Quotation for repairing of PA System of Auditorium"** and addressed to the Director, ISTM are also invited individually from each such firms as would already inspect the job requirement within the date mentioned above to undertake the overhauling job with a pre-condition to continue maintenance for three years from the date of completion of the overhauling work. The first year will be warranty levied and not chargeable. The quotation (In Annexure-II) may be delivered in Room No. 208, ISTM Admn Block, Old JNU Campus, Olof Palme Marg, New Delhi-67 on or before **30th October, 2017 2.00 p.m.** Quotations received after stipulated date/time shall not be entertained. The quotations will be opened on the same day at **04.00 P.M. in the Committee Room, Admn. Block, OLD JNU CAMPUS, New Delhi,** in the presence of the tenderers or their authorized representatives who may like to be present.

4. Detailed information/items and conditions for the purpose may be obtained from the System Administrator, Room No. 213, Admin. Block, Old JNU Campus, New Delhi on all working days up to 05.00 pm. Quotations are invited for the estimated cost for repair/replacement of hardware parts etc. after checking the PA system in the ISTM premises.

Encl: As above.

(US Chattopadhyay)
Dy. Director (Admn.)
Tel. 26102597

Annexure-I

Terms & Conditions

The terms & conditions of the tender shall be as under:

1. Tenderer should enclose Ink Signed copy.

2. In case, any firm is already providing services to any other Ministry/Department of Central Government, details thereof may also be furnished along with the quotations.

3. The rates quoted should be valid for the entire period of work from the date of award of contract.

4. Tenderer should enclose copy of PAN/GSTIN.

5. Tenderer should be stationed in New Delhi/NCR.

6. Incomplete or conditional tenders will not be entertained. Tenders of those firms will be entertained who deposit the earnest money amounting to Rs. 25,000/- (Rupees twenty-Five Thousand only) in the form of **Demand Draft/FDR drawn in favour of "Director, ISTM"**.

7. The successful bidder will require to deposit performance security money @ 10% of the contract value in the form of F.D.R/DD in favour of "Director, ISTM". The earnest money and security money shall bear no interest. After receiving the Performance Security, the EMD Rs. 25,000/- will be returned to the contractor without interest.

8. In case the bidders/successful bidder(s) are found breaching any condition(s) of the tender at any stage, the legal action as per rules/laws shall be initiated against the agency concerned. In that case Earnest Money deposited shall be forfeited after giving proper opportunity through show cause notice.

9. In case the firm fails to provide the service/repair work/spare parts, then the required material will be procured form open market and the difference of cost, if any, will be taken from the contractor failing which it shall be recovered from Performance Security Money or from pending bills along with other necessary actions as deemed fit.

10. All the participating firms must submit a list of their owners/partners etc. along with their contact telephone numbers and Certificate/undertaking to the effect that the firm is neither black listed by any Government Department nor any criminal case is registered against the firm.

11. The tendering firm must quote the rates in figures as well as in words of all the items in their bid. In case of mismatch between two, the rates quoted in words will be considered. All over writing/cutting should be attested under signature and seal of firm.

12. No advance payment will be made.

13. No change in the rate quoted by the vendor and accepted by ISTM will be allowed during the currency of the contract irrespective of the market situation/conditions.

14. ISTM will have the undisputed liberty to discontinue the maintenance contract on the basis of annual review to be conducted in the beginning of every subsequent contract year.

15. The firms are requested to quote a comprehensive rate to carry out the overhauling along with the contract of maintenance on a yearly basis for two years. The maintenance during first year will be done by the successful bidder free of cost. The tender will be awarded to the lowest bidder to be determined on the basis of the total cost projected for both the overhauling as well as maintenance for two subsequent years after one-year warranty period.

16. The annual maintenance cost to be quoted for the 2nd and 3rd consecutive year should be on no escalation basis and should not exceed 10% of total cost of overhauling. ISTM shall retain the right to terminate the contract on the basis of performance of the PA system to be conducted either by its own staff or by a third party or both.

17. Director, ISTM reserves the right to reject any or all the tenders without assigning any reason thereof.

18. The tenderer may represent themselves personally or through authorized representative, if any, at the time of opening of tender prior to final decision.

19. Preference will be given to those tenderers who have sufficient experience for doing similar job in Ministries/Departments of Govt. of India, PSUs, etc. during last two years i.e. 2015-16 onwards. In this regard, performance certificate issued by such organizations should be enclosed along with their quotation.

20. The period of contract can be renewed for a further period, if required, on the mutually agreed terms and conditions and satisfactory performance of the firm.

21. A copy of the terms and conditions duly signed by the tenderer in token of having understood and agreed to the same should be attached along with the tender.

22. All disputes arising out of the contract shall be settled in Delhi and in the law of Court of Delhi.

Annexure-II

Sl no.	Particulars	Total quantity	Working	Not working	Problem reported	Total cost for repair
Auditorium-1						
1	Table Mike	52				
2	Yamaha Mixing Console MG 102C	1				
3	Digmic Audi Conf.	1				
4	VA 401- High Professional Amplifier	1				
5	Audio Technica-UHF Transmitter	1				
6	Ceiling Speaker	8				
7	Other problems i.e. cabling etc. with details					
8	Other charges, if any with details					
					Total (A)	
Auditorium-2						
1	Table Mike	52				
2	Yamaha Mixing Console MG 102C	1				
3	Brahler-Digmic Audi Conf.	1				
4	VA 401- High Professional Amplifier	1				
5	Audio Technica-UHF Transmitter	1				
6	Ceiling Speaker	8				
7	Other problems i.e. cabling etc. with details					
8	Other charges, if any with details					
					Total (B)	
					AMC charges for Auditorium 01 & 02 for 2 years (C)	
					Total (A+B+C)	
					GST (if any)	
					Grand total in figures	
					(Grand Total in words)	

Name & Signature of the Authority with Seal